

仕様書

I. 件名

障害者雇用納付金制度関係業務調査 選定通知発送に係る封入等業務

II. 資材

カテゴリ		品名	数量	作業委託1	作業委託2	作業委託3
A	①-1	印刷物/調査のご案内No.1	3,300部	1,500部	1,800部	
A	①-2	印刷物/調査のご案内No.2	3,300部	1,500部	1,800部	
A	①-3	印刷物/調査のご案内No.3	3,300部	1,500部	1,800部	
A	①-4	印刷物/調査のご案内No.4	3,300部	1,500部	1,800部	
A	①-5	印刷物/調査のご案内No.5	3,300部	1,500部	1,800部	
A	①-6	印刷物/調査のご案内No.6	3,300部	1,500部	1,800部	
A	②	印刷物/メール送信ご案内	3,300部	1,500部	1,800部	
B	③-1	印刷物/チェックシートⓐ-No.1	1,700部			1,700部
B	③-2	印刷物/チェックシートⓐ-No.2	1,700部			1,700部
B	③-3	印刷物/チェックシートⓐ-No.3	1,700部			1,700部
B	③-4	印刷物/チェックシートⓐ-No.4	1,700部			1,700部
B	④-1	印刷物/チェックシートⓑ-No.1	1,700部			1,700部
B	④-2	印刷物/チェックシートⓑ-No.2	1,700部			1,700部
B	⑤	印刷物/チェックリスト	1,700部			1,700部
共通	⑥	長3窓付封筒(テープ付き)	5,000部	1,500部	1,800部	1,700部
共通	⑦	「重要」スタンプ(Xスタンパー)	3個	1個	1個	1個
共通	⑦-2	Xスタンパー補充インキ	3個	1個	1個	1個
共通	⑧	「□」スタンプ(ゴム印)	6個	2個	2個	2個
共通	⑧-2	スタンプ台(黒)	3個	1個	1個	1個
共通	⑨	ホチキス	6個	2個	2個	2個
共通	⑩	ダンボール箱	11個	3個	4個	4個
共通	⑪	封筒印字見本	3部	1部	1部	1部
共通	⑫	折り方見本	3部	1部	1部	1部

III. 資材・成果物の受渡し方法

◎資材の受渡し…受注者が振興センター（千葉市中央区要町12-8）にて引取り

◎成果物の受渡し…受注者が振興センター（千葉市中央区要町12-8）へ納品

III. 作業内容

A. 選定通知	B. 選定通知CS版
【手順1／封筒宛名面の印字】	
長3窓付封筒(⑥)の宛名面に「重要」スタンプ(⑦)を朱字で印字（「封筒印字見本」参照）	
【手順2／封筒裏面の印字】	
長3窓付封筒(⑥)の裏面「調査課」欄の□に☑スタンプ(⑧)を黒字で印字「封筒印字見本」参照	
【手順3 A／"ご案内"の丁合・折り】 1. ①-1～①-6を丁合(ページ順に重ねる) 2. 1の左上をホチキス止め 3. 2を巻三つ折り(折り方は見本参照)	【手順3 B／"チェックシート④"の丁合・折り】 1. ③-1～③-4を丁合(ページ順に重ねる) 2. 1の左上をホチキス止め 3. 2を巻三つ折り(折り方は見本参照)
【手順4 A／"送信案内"の丁合・折り】 ②を巻三つ折り(折り方は見本参照)	【手順4 B／"チェックシート⑤"の丁合・折り】 1. ④-1～④-2を丁合(ページ順に重ねる) 2. 1の左上をホチキス止め 3. 2を巻三つ折り(折り方は見本参照)
【手順5 B／"チェックリスト"の折り】	
⑤を巻三つ折り(折り方は見本参照)	
【手順6 A／封入】 "手順3"と"手順4"を重ね"手順2"に封入 (向き・順番は見本参照) ※封緘は不要	【手順6 B／封入】 "手順3"と"手順4"と"手順5"を重ね"手順2"に封入 (向き・順番は見本参照) ※封緘は不要
【手順7／箱詰め】	
"手順5"をダンボール箱(⑩)に500通(+端数)を詰める ※天フラップのテープ止め不要	

IV. スケジュール

- ◎資材引き渡し (⑥～⑪) … 3月2日(月) 13:00以降
- ◎資材引き渡し (①～⑤・⑫) … 3月9日(月) 13:00以降
- ◎納期… 3月13日(金) 午前中

V. 作業単価・作業料金

- ◎作業委託1…@16円×1, 500通=24,000円
 - ◎作業委託2…@16円×1, 800通=28,800円
 - ◎作業委託3…@18円×1, 700通=30,600円
- ※免税事業所は上記価格が税込価格、課税事業所は上記価格が税抜価格

VI. お支払い

- ◎納品後、振興センター宛に請求書を送付のこと
- ◎4月30日までに銀行振り込みにてお支払いします。

VII. 問い合わせ

特定非営利活動法人千葉県障害者就労事業振興センター (担当:遠藤・高梨)

TEL: 043-202-5367 MAIL: endou@jusan-kassei.or.jp