

仕 様 書

I. 案件名

「種子用落花生の剥き実・選別作業」

II. 作業手順

工程	備考
(作業説明会)	落花生研究室 https://www.pref.chiba.lg.jp/lab-nourin/rakkasei.html
①.資材の引取り 指定の場所(関東商事(株)またはJA八街倉庫)より材料(落花生)と資材を引き取る。	関東商事 (株) http://rakkasei.ne.jp/1_3.html
②.材料の確認と保管 ・麻袋に付いている荷札(生産者名)を確認し他の生産者分と絶対に混在・混入しないように管	当該麻袋の作業前に荷札を外し保管
③.落花生のカラを剥く 落花生の殻を剥き、実と鞘を分ける。	薄皮(茶色)の破損に注意
④.落花生の実の選別 ③の落花生を『上実(良品)』『中実(判断困難)』『下実(種子使用不可)』に選別。	◎『下実』:カビ・生育不良・破損・割れ…など ◎できる限り『上実』『下実』に分け、『中
(中間検査巡回・見込出来高集計)	◎各事業所に訪問し、見込み出来高を確認 ◎その年の出来(歩留り)等を確認し選別基準を調整
⑤.再選別 出来高調整	◎『中実』を『上実』or『下実』に振り分け ◎以降、『中実』は出さない
⑥.計量・袋詰め 『上実』のみ製品となる	◎袋詰め数量は品種により異なる
(最終検査巡回)	◎県担当者が訪問し、検査済票(荷札)を発行 ◎最終出来高見込を確認
⑦.検査済票を付け箱詰め	◎『上実』のみ
(最終報告)	◎出来高(製品袋数(+端数)・下実重量・資材残数)を振興センターへ報告
⑧.指定場所(関東商事(株)orJA八街倉庫)に納品	◎製品・残渣・資材残を納品 ◎「最終報告書」照合・確認

- ▶資材の引取りおよび成果品の納品は、それぞれ一括で行ってください。（分割不可）
- ▶土付きの落花生（土鞘）のため、搬入出時および作業時に、床や作業台等にかかなりの土埃が飛散します。
- ▶室内または鍵のかかるガレージ等（直射日光NG、水気・湿気NG）に保管してください。
- ▶業務連絡や報告の受付は基本的にメールで行います。

III.材料・梱包資材

材料・資材	備考
種子用落花生/麻袋15kg入り	鞘付き・土付き・枝葉等多少混入
紐付き紙袋（米袋）	品種により異なる
ダンボール箱	6袋詰め
（検査済票（荷札））	※最終検査巡回時に発行・配付

IV.業務スケジュール ※現在調整中です

工程	予定※
作業説明会（落花生研究室）	2 / 2 (月) ごろ
材料・資材引取り（関東商事㈱orJA八街倉庫）	2 / 2 (月) ごろ
中間検査巡回	2 / 13 (金) ごろ
見込み出来高報告	2 / 19 (木) ごろ
最終検査巡回	2 / 25 (水) ごろ
最終出来高報告	2 / 27 (金) ごろ
納品（関東商事㈱orJA八街倉庫）	3 / 2 (月) ごろ

- ▶作業説明会は各事業所2名まで、無理のない範囲でご参加いただければ結構です。
- ▶作業説明会の参加可否については後ほど確認させていただきます。

V.作業単価

- ◎114号・郷の香…@250円/kg（課税事業所は税抜単価、免税事業所は税込単価）
 - ・材料1袋（15kg）＝3,750円
- ◎おおまさり…@220円/kg（課税事業所は税抜単価、免税事業所は税込単価）
 - ・材料1袋（15kg）＝3,300円

VI.請求方法

- ◎請求金額＝材料1袋当りの単価（kg単価×15kg）×袋数（+税(課税事業所)）
- ◎請求書を千葉県障害者就労事業振興センターまでご郵送ください。
 - ・必ず代表者印をご捺印の上ご提出願います（メール(画像)可）
 - ・お振込先の口座情報を請求書に明記願います。
- ◎4月末日までにご指定の口座へお振込みいたします。

VII.応募方法・問合せ

作業受託を希望する事業所は、「【別紙】エントリーシート」をご入力の上、以下のアドレスまでメール送信願います。

▶応募〆切 1 / 19 (月)

【申し込み・お問合せ】

特定非営利活動法人千葉県障害者就労事業振興センター 担当／長坂・遠藤

〒260-0017 千葉県千葉市中央区要町12-8

TEL／043-202-5367 FAX／043-202-5368

MAIL: juchu.chiba@jusan-kassei.or.jp